

## **Правила оформления научной статьи для журнала «Проблемы рыночной экономики»**

**1. Объем готовой статьи** должен быть не менее 5 и не более 35 страниц. Средний объем статей – 15-20 страниц (35000 – 45000 знаков), включая аннотацию, ключевые слова, список литературы на русском и английском языках.

Авторский коллектив статей, принимаемых на рассмотрение, не может насчитывать более 3-х авторов. В качестве исключения по решению главного редактора могут быть рассмотрены статьи, написанные 4-мя авторами.

**Перед тем, как направить статью в редакцию, автору следует взять за образец оформления одну из статей последнего номера журнала.** Статья должна быть написана на грамматически выверенном русском или английском языке, в четком стиле изложения.

За достоверность воспроизведения имен, цитат, формул, данных, а также ссылок на использованные в статье источники ответственность несет автор статьи.

### **2. Общие правила оформления**

- Набор текста осуществляется с помощью Microsoft Word для Windows.
- Параметры текстового редактора: все поля по **2,5 см.**
- Шрифт **Times New Roman**, размер – **11.**
- Межстрочный интервал – **1.**
- Выравнивание по ширине.
- Абзацный отступ **1 см.**
- Ориентация листа – книжная.
- Номера страниц указываются внизу в центре страницы.
- Основной вид кавычек: « ».
- Без автоматической расстановки переносов.
- Использование автоматических постраничных ссылок допускается.
- Все аббревиатуры и сокращения должны быть расшифрованы при первом их упоминании в тексте.
- Допускаются шрифтовые выделения в тексте статьи *курсивом* или **полужирным шрифтом.**
  - Заголовки статьи и ее разделов приводятся полужирным шрифтом. Они начинаются с прописной и продолжаются строчными буквами (точка в конце не ставится).
  - Отсканированные версии рисунков, таблиц и формул не допускаются.
  - Все Рисунки и Таблицы, должны быть пронумерованы и снабжены названиями или подрисуночными подписями (*пример оформления см. ниже*).

Таблицы и Рисунки располагаются в тексте всегда после ссылки на них (табл. 1, рис. 1).  
В таблицах Название ставится сверху, а *Источник* – под таблицей, в рисунках Название и *Источник* после рисунка. Все таблицы и рисунки должны иметь ссылку на источник (если таблица или рисунок заимствованы) или подписаны «Рисунок (таблица) составлена автором(ами)».
- Рисунки должны быть предоставлены в формате, позволяющем производить их редактирование и изменение без обращения к автору.
- Объекты в рисунках, созданные с помощью различных графических средствами MS Word и др., должны быть сгруппированы как единый объект. **Якорь не применяется** (положение рисунка – в тексте).

Рисунки должны быть предельно наглядными, графически выразительными, ясными. Линии должны быть четкими, без теней, текст на рисунках – читаем. Рисунки не должны быть копиями или сканами из каких-либо других источников. Для всех рисунков обязательна нумерация, названия рисунков (в поле самого рисунка название указывать не нужно).

– **Графики, диаграммы, схемы при подаче статьи должны сопровождаться файлом в Excel (файл обязательно должен содержать исходные численные данные, связанные с рисунком).**

– **Также рисунки предоставляются с сопровождающими файлами в формате JPG, с именами «figure-N.jpg», разрешением не менее 300 dpi.**

- **Формулы.** Нумерация формул выполняется по правому краю. Все формулы должны быть пронумерованы. Формулы оформляются в редакторе MS Equation или MathType с возможностью их редактирования. Недопустимо использование в тексте статьи автоматической нумерации формул и перекрестных ссылок на формулы или позиции списка литературы.

- **Список Литературы** приводится в конце статьи (после основного текста) и должен содержать не менее 15 – 50 источников. Важно, чтобы авторы при подготовке публикации учитывали зарубежные исследования (в т.ч. зарубежных – не менее 30%). Самоцитирование – не более 10%.

При составлении списка литературы необходимо тщательно проверять корректность библиографических сведений цитируемых источников, особенно выходных данных (название журнала, год, номер, страницы) и включать в описание DOI статьи, при его наличии. Фамилии авторов, заглавия статей и названия журналов желательно брать непосредственно из первоисточников. Все приводить без сокращений, соблюдая их точное описание. Указанные источники должны иметь четкую авторскую принадлежность, легко обнаруживаться средствами поисковых систем (Google, Yandex, Bing и др.).

В список включаются только публикации, которые упоминаются в тексте статьи. Список составляется в алфавитном порядке (автоматический нумерованный список не применяется) – сначала публикации на русском языке, затем иностранные источники; все публикации на русском языке должны сопровождаться переводом на английский, заключенным в квадратные скобки.

Список литературы на русском и английском языке оформляется в соответствии с **Правилами оформления списка Литературы.**

### **3. Основное оформление статьи:**

- **В начале статьи указываются коды классификаторов:**

**УДК:**

**JEL:** (выравнивание по ширине, отступ отсутствует, все прописные, шрифт 10, полужирный).

- Через пробел – Оформление заголовка на русском языке: **Название статьи** (выравнивание по центру строки, отступа нет, регистр – Как в предложении, шрифт 14, полужирный);

- Через пробел – **И.О.Ф. (фамилия автора статьи полностью** (выравнивание по центру, шрифт 11, курсив, полужирный), ученая степень, ученое звание (шрифт 11, обычный);

- На следующих строчках (шрифт 11, курсив, выравнивание по центру)

*https://orcid.org/.....; SPIN-код (РИНЦ): .....*

*Scopus author ID: .....*

*e-mail: .....*

**Если авторов статьи несколько, то информация повторяется для каждого автора, через пробел.**

- Через 1 пробел

**Для цитирования:**

Фамилия И.О. автора(ов) Название статья // Проблемы рыночной экономики. – год. – № .  
– С. (выравнивание по ширине, отступ 1, шрифт 11, обычный)

## DOI:

- Через 1 пробел
- **Аннотация на русском** не более 2000 знаков (считая с пробелами) (выравнивание – отступ слева и справа 1, абзационного отступа нет, шрифт 11)

- Через 1 пробел

**Ключевые слова:** до 10 слов и выражений, отделяются друг от друга запятой (с точкой в конце перечисления, шрифт 11, курсив, выравнивание – отступ слева и справа 1, абзационного отступа нет).

- Через 1 пробел

При поддержке... (статья подготовлена в рамках...) (шрифт 11, курсив, выравнивание – отступ слева и справа 1, абзационного отступа нет).

- Через 1 пробел

**Информация повторяется на английском языке** (оформляется также как и русский вариант) – **Заголовок, For citation, Abstract, Keywords.**

Обратите внимание название журнала на английском – **Market economy problems.** Название Институт Проблем рынка на английском – **Market economy Institute of Russian Academy Sciences (MEI RAS).**

- Через 1 пробел – текст статьи (шрифт 11, обычный, абзационный отступ 1)

Текст научной статьи должен быть структурирован с выделением разделов и подразделов. Обязательными являются разделы **Введение** (первый раздел в начале статьи) и **Выводы** (последний раздел основного текста). В основной части разделы и подразделы должны отображать суть логически построенных разделов статьи (по усмотрению автора).

Приветствуется применение для изложения результатов исследования структуры IMRAD (Введение, Материалы и методы, Результаты, Обсуждение, Выводы). Для экспериментальных исследований могут быть добавлены разделы «Рекомендации» и/или «Практическое применение»).

**Выводы** – это систематизированный итог исследования. Необходимо соблюдать главный принцип: идти от частных к более общим и важным положениям. Характерная ошибка при написании выводов – перечисление того, что сделано в работе и уже описано в предыдущих разделах. Необходимо в логической последовательности изложить основные выводы по полученным результатам, указать на возможность их внедрения в практику, определить дальнейшие перспективы работы над темой. Таблицы, рисунки, формулы в выводах не размещаются, только в основном тексте.

Приложения в статьях не предусмотрены.

- Через 1 пробел – **Литература / References** После приводится список литературы в алфавитном порядке, со сквозной нумерацией, в начале источники на русском языке, затем на английском (шрифт 11, обычный, отступ 1) (**см. Правила оформления списка Литературы**). При оформлении списка Литературы рекомендуется обращать внимание и учитывая все детали (интервалы, знаки препинания, заглавные буквы, курсив и пр.).

Ссылки в тексте на соответствующий источник из списка литературы оформляются в круглых скобках (**см. Правила оформления ссылок в тексте статьи**).

Желательно не включать в список Литературы анонимные источники (не имеющие авторства), статьи из любых ненаучных источников, а также литература незначительного объема (0,5–1 страница).

Первыми указываются нормативно-правовые акты. Затем вносятся научные источники, учебные пособия и ссылки на Интернет-ресурсы.

## Порядок сортировки источников Литературы:

- Международные нормативные акты.
- Конституция Российской Федерации.

- Нормативно-правовые документы.
  - Федеральные конституционные законы.
  - Постановления конституционного суда.
  - Кодексы
  - Федеральные законы
  - Законы
  - Указы Президента РФ.
  - Акты Правительства
    - Постановления.
    - Распоряжения.
- Акты Верховного и Высшего Арбитражного Судов
- Нормативные акты министерств и ведомств
  - Постановления.
  - Приказы.
  - Распоряжения.
  - Письма.
- Региональные нормативные акты.
- ГОСТы.
- СНиПы, СП, ЕНИРы, ТУ.
- Книги, статьи, учебные пособия, монографии, электронные источники (ссылки из Интернета).
- Иностранные источники.

**1. Через 1 пробел – Об авторе (авторах)**

(выравнивание по центру, шрифт 11, обычный, полужирный);

**2.** Через 1 пробел – Ф.И.О. (полностью, курсив), ученая степень, ученое звание, должность, место работы, город (шрифт 11, обычный) (выравнивание по ширине, отступ 1)

**3. Через 1 пробел – About author(s)**

(выравнивание по центру, шрифт 11, обычный, полужирный);

**4.** Через 1 пробел – на английском: И.О.Ф. (имя и фамилия полностью, курсив), ученая степень, ученое звание, должность, место работы, город (шрифт 11, обычный) (выравнивание по ширине, отступ 1)

**Обратите внимание:**

*Точка не ставится после:* рубрики, названия статьи, заголовков и подзаголовков, названий таблиц, рисунков.

*Точка ставится после:* сокращений (мес. – месяц, г. – год, млн. – миллион, млрд. – миллиард, долл. – доллар, ф. ст. – фунт стерлингов, тыс. – тысяча), XX в., 1985–1990 гг., но 1990-е годы (а не 1990-е гг.), куб. м (а не м3)

*Тире* вводится комбинацией клавиш Ctrl и «серый минус» или с помощью автозамены.

## ПРИМЕРЫ ОФОРМЛЕНИЯ:

**Таблица 1 / Table 1**

(отступ 1,5, выравнивание по правому краю,  
шрифт 11, полужирный,  
точка в конце не ставится)

**Название таблицы / Название таблицы на английском языке**

(выравнивание по центру, шрифт 11, полужирный, точка в конце не ставится)

(выравнивание таблицы по центру, шрифт обычный, 11 или 10, заголовки в таблице: шрифт полужирный, включить режим повторить строки заголовков)

Данные таблицы	Данные таблицы	Данные таблицы	Данные таблицы	Данные таблицы
Данные таблицы	Данные таблицы	Данные таблицы	Данные таблицы	Данные таблицы
Данные таблицы	Данные таблицы	Данные таблицы	Данные таблицы	Данные таблицы
Данные таблицы	Данные таблицы	Данные таблицы	Данные таблицы	Данные таблицы

*Источник(и): / Source: на русском / на английском* (Шрифт 10, курсив, отступ отсутствует, точка в конце ставится).

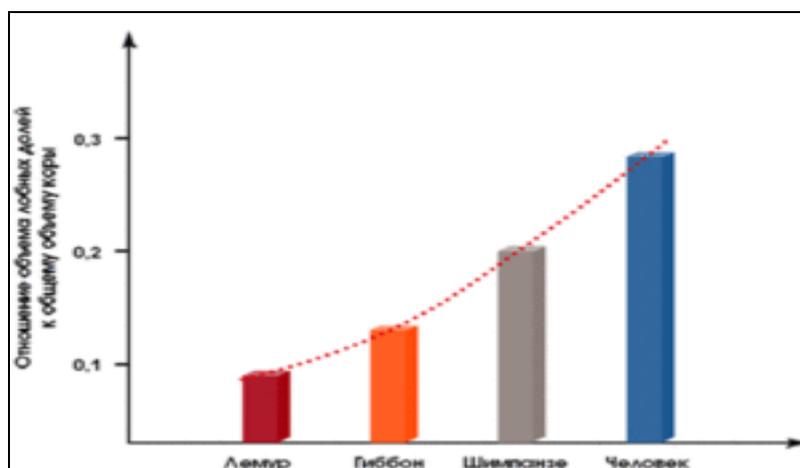


Рис. 1. / Fig. 1. Название рисунка / Название рисунка на английском языке (Шрифт 11, обычный, выравнивание по центру, точка в конце не ставится)

*Источник(и): / Source: на русском / на английском* (Шрифт 10, курсив, выравнивание по центру, точка в конце ставится).

$$S_0 = \sqrt{\frac{1}{m} \sum (C_{i0} - \bar{C}_0)^2} \quad (1)^*$$

где, «условные обозначения», «условные обозначения», «условные обозначения».

\*– издательство снимает с себя ответственность если формулы были оформлены другим способом и при этом неправильно отобразились.